

(公財) こうべ市民福祉振興協会 事業推進課パート職員募集

日給パート職員

仕 事	一般事務 [福祉事業の企画・運営補助業務 (イベントの企画・運営補助業務、各種教室開催、ボランティア活動支援等)]
勤 務 地	しあわせの村
契約期間	平成 30 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日(更新あり) ※ 65 歳まで契約更新の可能性あり。
資 格 等	PC (ワード・エクセル) のできる方で、自動車の運転ができる方
給 与	日給 平日 6,800 円、土日祝 7,630 円 (昇給・賞与・退職金はなし)
時 間	9 : 00～17 : 30(休憩 45 分) 土日祝を含む 4 週 17 日勤務
待 遇	社会保険完備・作業服貸与・神戸市勤労者福祉共済加入 交通費支給 (協会規程による) 車通勤可
採 用	若干名

2 月 28 日 (水) 17 : 00 必着。履歴書 (写真貼付) に職務経歴書、志望動機書(400 字程度)を添え、下記まで郵送又は持参して下さい。

書類選考の上、面接日時について後日連絡します。

※詳細は、ホームページ (<http://www.shiawasenomura.org/>) をご覧ください

面接日 3 月 12 日 (月) または 13 日 (火)

【郵送又は持参先】

公益財団法人こうべ市民福祉振興協会 総務課総務係
〒651-1106 神戸市北区しあわせの村 1 番 1 号 TEL 078-743-8183