

(公財) こうべ市民福祉振興協会 シルバーカレッジ事務局パート職員募集

時給パート職員

仕 事	シルバーカレッジ事務局業務（授業準備・運営、庶務、窓口業務）
勤務地	しあわせの村シルバーカレッジ
契約期間	平成 30 年 4 月 1 日～平成 31 年 3 月 31 日(更新あり) ※ 65 歳まで契約更新の可能性あり。
資格等	PC（ワード・エクセル）のできる方で自動車の運転のできる方
給 与	時給 845 円 （昇給・賞与・退職金はなし）
時 間	9：00～17：00（休憩 45 分） 4 週 13 日勤務（土日祝日休み）
待 遇	雇用保険加入・勤労者福祉共済加入 交通費支給（協会規程による）車通勤可
採 用	1 名

2 月 28 日（水）17：00 必着。履歴書（写真貼付）に職務経歴書、志望動機書(400 字程度)を添え、下記まで郵送又は持参して下さい。

書類選考の上、面接日時について後日連絡します。

※詳細は、ホームページ（<http://www.shiawasenomura.org/>）をご覧ください

面接日 3 月 12 日（月）または 13 日（火）

【郵送又は持参先】

公益財団法人こうべ市民福祉振興協会 総務課総務係

〒651-1106 神戸市北区しあわせの村 1 番 1 号 Tel 078-743-8183